

COMUNE DI SORIANO CALABRO - SERVIZIO: FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Gen...../2016

N. 08	DATA: 19/07/2016	OGGETTO: Acquisto n. 02 personal computer per ufficio di ragioneria. Assunzione impegno di spesa. Ditta Office Solution di Malerba Giuseppina. CIG: ZAF1AB0A5F.
--------------	------------------	--

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il Decreto Sindacale Prot. n. 542 del 03/02/2016 per il conferimento della posizione organizzativa quale Resp.le del Servizio finanziario al Dott. Bruno Laria;
- Premesso che occorre provvedere alla fornitura di due personal computer per l'ufficio di ragioneria in quanto quelli in uso sono obsoleti a tal punto da creare continui problemi. Sono ormai usati da diversi anni e spesso si interrompono autonomamente con conseguenti perdite di dati;
- stante l'urgenza è stata interpellata la ditta Office Solution di Malerba Giuseppina, da Pizzo Calabro (VV), la quale si è dichiarata disponibile alla fornitura di due PC con processore Intel i5, 8 GB di Ram;
- Visto all'uopo il preventivo di spesa prodotto dalla suddetta ditta per l'importo di € 1.610,40, DI CUI 290.40 PER IVA;
- Richiamato l'art.125, comma 11 del D.Lgs 12.4.2005, n.163, il quale consente di procedere all'affidamento diretto di beni e servizi, mediante cottimo fiduciario a condizione che la spesa non sia superiore a € 20.000,00;
- Ritenuto di potersi avvalere della suddetta procedura per l'espletamento della fornitura, rientrando nella fattispecie in esame del predetto limite di spesa;
- Vista altresì, la legge 28.12.2015, n.208 (Legge di Stabilità 2016) ed in particolare l'art.1, commi 502-503, in base ai quali i piccoli affidamenti di beni e servizi sotto i 1000,00 euro, a partire dall'1.1.2016, non ricadono più nell'obbligo dell'approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review ;
- Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dalla legge 15.8.2010, n.136, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010, convertito in legge n.217/2010, è stato rilasciato il relativo codice CIG;
- Visto il bilancio di previsione 2016, approvato con deliberazione consiliare n.12/2016;
- Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali n. 267 del 18/8/2000;
- Visti i regolamenti comunali dei contratti e di contabilità;

DETERMINA

1) di affidare, per le ragioni in premessa descritte, con la procedura del cottimo fiduciario di cui all'art.125, comma 11 del D.Lgs n.163 del 12.4.2006, alla Ditta Office Solution di Malerba Giuseppina, da Pizzo, P.IVA 03489110795, la fornitura di due Personal computer per l'ufficio di segreteria, per l'importo di € 1.610,40, IVA compresa, giusto preventivo di spesa che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2) di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n.267/2000, la spesa di cui sopra c/s:

Missione 1	Progr. 3	Titolo 1	Macr. 3	Importo € 1.610.40
Cap. 1415	Descrizione: Acquisto materiale informatico			
Siop: 1203	Cod. : U.1.03.01.02.006			
Mod.Finanz.	Bilancio comunale 2016			
Creditore	Office Solution di Malerba Giuseppina da Pizzo			
Causale:	Fornitura n. 2 personal computer per ufficio finanziario			
Impegno	1114 del 19/07/2016	CIG	ZAF1AB0A5F	€ 1.320.00

2) di imputare la spesa di € 1.610,40 sul Cap. 1415 del Bilancio 2016:

3) di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo atto a fornitura eseguita ed a presentazione di regolare fattura elettronica;

4) Di dare atto che la presente determinazione ai sensi del vigente regolamento di contabilità sarà:

a) classificata cronologicamente nel registro dell'Ufficio;

b) esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000;

c) inserita nel R.G.D. dell'Ufficio di Segreteria e pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'ente;

d) pubblicare il presente provvedimento su Amministrazione Trasparente e sul sito dell'Autorità di Vigilanza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Bruno Laria

